

Nous tràmits en línia per als docents

Si voleu demanar un permís, certificació, reconeixement d'un estadi... a partir d'ara ho podeu fer a través d'ATRI.

Aquest mes de novembre s'ha estrenat el nou portal de l'empleat de la Generalitat de Catalunya [ATRI](#). El canvi més visible és la nova navegació, intuïtiva, accessible, amb totes les opcions disponibles a un sol clic, els menús antics s'han reorganitzat, de manera que s'ha aconseguit una nova agrupació dels continguts del portal.

També s'ha fet una tasca important per simplificar els formularis i optimitzar les cerques que es poden fer.

A més del canvi d'imatge, més moderna i visual, també hi ha novetats en les tramitacions i nous serveis per a la realització de gestions de personal.

En concret incorpora una nova funcionalitat "**Sol·licitud a recursos humans**" i a partir d'ara el personal docent del Departament d'Educació podeu tramitar a través del portal **algunes sol·licituds que fins ara es feien als serveis territorials**.

De moment només es pot fer la **presentació de la sol·licitud**, però es treballa perquè tota la tramitació sigui electrònica.



Les sol·licituds que es poden presentar a ATRI son:

Situacions administratives:

(excedències per a la conciliació, per incompatibilitat, serveis especials, serveis en altres administracions i reingrés al servei actiu)

Jubilacions (ordinària per edat i voluntària)

Perllongaments en el servei actiu

Reconeixements de serveis prestats

Triennis

Estadis

Mesures per a la reincorporació progressiva al lloc de treball per malalties oncològiques o d'especial gravetat

Sol·licituds de certificats (Annex I, serveis prestats i llocs ocupats i de funcions)

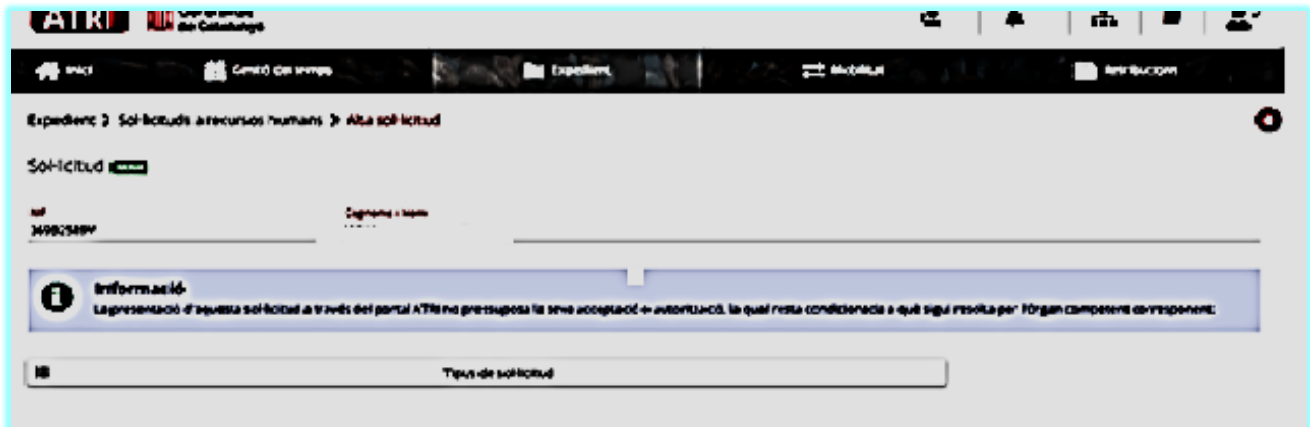
2. Com es fa

Per crear una sol·licitud cal accedir a l'opció **Expedient > Sol·licituds a Recursos Humans > Alta sol·licitud**. Segons el tipus de sol·licitud a realitzar, varia la informació que sol·licita la pàgina.

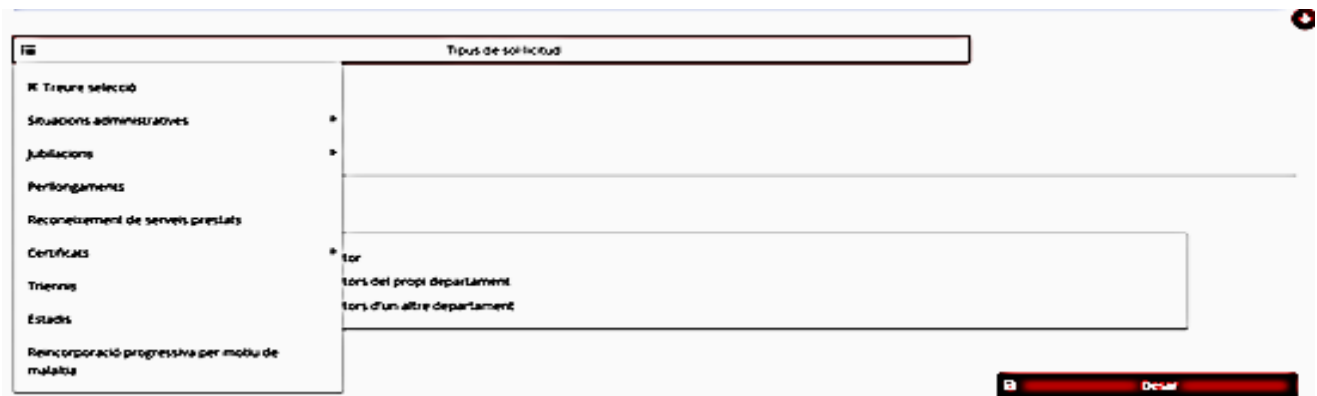




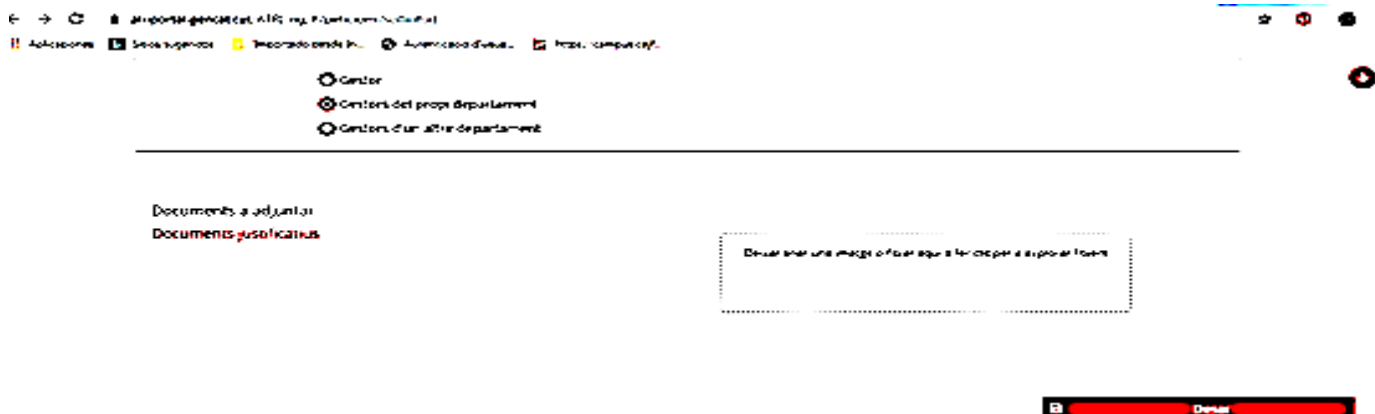
1. Alta sol·licitud



2. Tipus sol·licitud



3. Documents adjuntar



4.Desar

[Mireu el vídeo explicatiu del nou ATRI](#)

