

Nota informativa en relació a les instruccions d'emplenament de les sol·licituds d'abonament de quanties en concepte de recuperació d'una part de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre de 2012.

L'Acord GOV/33/2015, de 10 de març, regula la recuperació d'una part de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre de 2012 per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

L'esmentat Acord preveu que l'abonament d'aquestes quantitats es produeixi d'ofici en la nòmina d'aquest mes de març en la major part dels casos, és a dir, en el cas del personal que es va veure afectat per la supressió de la paga extraordinària de desembre de 2012 i que continua prestant serveis en l'Administració de la Generalitat o en el mateix ens, organisme o entitat del seu sector públic.

No obstant, el punt 4.3 de l'Acord recull els supòsits on l'abonament de la part de la paga extraordinària objecte de recuperació ha d'anar precedida de la sol·licitud de la persona interessada. Aquest és el cas de les persones que hagin deixat de prestar serveis en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, els seus organismes, ens o entitats, així com les persones que hagin canviat de destinació entre els diferents àmbits esmentats.

Supòsits en què l'abonament ha d'anar precedit de sol·licitud expressa:

- a) Personal que hagués cessat en el servei actiu o situació assimilada.
- b) Personal que hagués perdut la condició d'empleat públic o treballador al servei de l'Administració de la Generalitat o dels seus organismes, ens o entitats.
- c) Personal que hagués canviat de destinació passant a prestar serveis fora de l'àmbit dels departaments de la Generalitat o dels seus organismes, ens o entitats, o que, mantenint-se dins d'aquest àmbit, hagués passat a prestar serveis en un organisme, ens, o entitat diferent al d'adscripció entre l'1 de juny i el 30 de novembre de 2012.

Departament, organisme, ens o entitat on s'ha d'adreçar la sol·licitud:

- a) La sol·licitud d'abonament s'ha d'adreçar al departament, organisme, ens o entitat on es prestaven els serveis, és a dir, al departament, organisme, ens o entitat a qui li hagués correspost abonar els primers 44 dies de la paga extraordinària, paga addicional del complement específic o pagues addicionals equivalents, corresponents al mes de desembre de 2012.

b) En els casos en que s'hagués canviat d'Administració de destinació des de l'Administració de la Generalitat, o s'hagués passat a prestar serveis en el sector públic de la Generalitat, durant el període corresponent als primers 44 dies de la paga extraordinària i addicional objecte de supressió, l'abonament correspon a ambdós administracions, organismes, ens o entitats, de forma proporcional al temps de serveis prestats, en conseqüència, cal presentar una sol·licitud diferenciada adreçada acadascun d'aquestes.

c) En els casos de prestació de serveis en organismes, ens o entitats extingits amb posterioritat a l'any 2012, la sol·licitud s'ha d'adreçar al departament, entitat o organisme que l'hagi succeït o assumit les seves funcions i, si no es va produir la successió o l'assumpció de funcions, la sol·licitud s'adreçarà al darrer departament d'adscripció o vinculació de l'organisme, ens o entitat extingida.

Defunció de les persones amb dret a l'abonament.

La sol·licitud correspon als hereus conforme a les normes del dret civil.

En tot cas, juntament amb la sol·licitud, s'aportarà certificat de defunció de la persona afectada per la supressió de la paga extraordinària de desembre de 2012. A més haurà d'aportar-se, segons escaigui:

a) Successió testada. Certificat del Registre General d'Actes d'Última Voluntat sobre l'existència del títol hereditari icòpia compulsada del testament o part del testament en el que es deixa constància de la condició d'hereu.

b) Successió intestada. Certificat del Registre General d'Actes d'Última Voluntat sobre la inexistència de títol hereditari i acta de declaració d'hereus intestats o part de d'aquesta en la que es deixa constància de la condició d'hereu.

Període de presentació de la sol·licitud i data de l'abonament.

El termini de presentació de la sol·licitud és de tres mesos a comptar des de la data de publicació en el DOGC de l'Acord GOV/33/2015, de 10 de març, és a dir, a partir del dia 12 de març de 2015.

L'abonament es realitzarà en el mes següent a la verificació de la seva procedència.

Barcelona, 12 de març de 2015

Sol·licitud d'abonament de les quantitats a què es refereix l'Acord del Govern GOV/33/2015, de 10 de març, sobre la recuperació d'una part de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre de 2012 per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya(llegiu les instruccions addicionals abans d'emplenar la sol·licitud)

Dades personals de l'empleat/ada o treballador/a

Nom i cognoms

NIF

Domicili a l'efecte de notificacions

Telèfon

Adreça electrònica

Nom i cognoms dels hereus, en cas de defunció del/de la treballador/a

Dades administratives (corresponents al període al qual corresponen la paga extraordinària i la paga addicional de desembre de 2012)

Departament, ens, organisme o entitat

Centre directiu

Tipus de vinculació

 Funcionari Estatutari Laboral Altres (especifiqueu-los)

Sol·licitud

Sol·licito l'abonament, en concepte de recuperació, dels imports deixats de percebre com a conseqüència de la supressió de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre de 2012, de conformitat amb l'Acord del Govern GOV/33/2015, de 10 de març.

Dades bancàries

Entitat bancària

Codi IBANES _____

Signatura

Localitat i data

D'acord amb l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Sistema d'informació de personal", del qual és responsable la Direcció General de Funció Pública. La finalitat del fitxer és la gestió i el tractament de les dades personals, econòmiques i laborals, per tal de donar compliment a les competències pròpies de la gestió de les persones inscrites en borses de treball o que presten o han prestat serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Subdirecció General de Gestió de Personal: Rivadeneyra, 6, 08002, Barcelona. www.gencat.cat/governacio, i en les unitats de personal dels departaments i altres organismes autònoms de la Generalitat de Catalunya, entitats gestores, empreses públiques o ens adscrits. www.gencat.cat

Especifiqueu el departament, ens, organisme o entitat al qual s'adreça la sol·licitud