

HI ÉREM, HI SOM, HI SEREM!

130 ANYS DEFENSANT
ELS TEUS DRETS



Convocatòria del concurs específic de mèrits per proveir, amb caràcter definitiu, llocs de treball docents específics amb perfil professional de competència digital docent, en centres educatius públics dependents del Departament d'Ensenyament.

La presa de possessió de les destinacions adjudicades en aquest concurs de mèrits serà l'1 de setembre de 2019 i tindran caràcter d'irrenunciables. En cas que abans de la presa de possessió s'obtingui una altra destinació definitiva mitjançant una altra convocatòria pública, la persona interessada haurà d'optar per escrit per una de les dues i deixar sense efecte l'altra en el termini de deu dies posteriors a la publicació de la resolució definitiva de la darrera de les dues convocatòries.



1.- Llocs convocats

Els llocs de treball convocats són els que es relacionen a l'annex 4.

2.- Participants

Poden prendre part en aquest concurs de mèrits els funcionaris de carrera dels cossos de: mestres, catedràtics i professors d'ensenyament secundari, catedràtics i professors d'escoles oficials d'idiomes i professors tècnics de formació professional

No reuneixen aquest requisit de participació els funcionaris dependents d'altres administracions educatives que prestin serveis temporalment, en règim de comissió de serveis, en centres dependents del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Els participants han d'acreditar **un mínim de dos anys d'exercici professional** com a funcionaris de carrera, sigui amb docència directa en centres educatius públics o des d'un lloc específic de serveis educatius.

3.- Requisits de participació

Els participants en aquest procediment, han de reunir els requisits, **generals i específics**, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds

3.1. Requisits de cos i d'especialitat

3.2. Requisits de perfil professional

Per ocupar llocs de treball docents específics amb perfil professional **de competència digital** docent, a més del requisit de l'especialitat del lloc indicat, han de tenir acreditat al registre informàtic del professorat, o acreditar dins del termini de presentació de sol·licituds, el perfil professional del lloc al qual opten mitjançant els requisits de titulació, formació i experiència.

4.- Acreditació lingüística

5.- Fases del concurs

El concurs constarà de **dues fases**.

5.1 **Primera fase:** activitat desenvolupada.

La valoració dels mèrits per aquesta fase serà, **com a màxim, de 60 punts**.

Experiència professional: puntuació màxima de 15 punts.

a.1) **Antiguitat a la funció pública** docent: puntuació màxima **de 5 punts**.

Per cada any de servei actiu en l'ensenyament públic **0,25 punts**. Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,02 punts per mes complet.

Es descomptaran els dos anys d'exercici com a funcionari de carrera que es requereixen per poder participar en el present concurs.

a.2) **Exercici en llocs de treball de dificultat especial:** puntuació màxima **de 6 punts**

Per cada any de serveis efectius en un centre o lloc de treball que tingui la consideració de dificultat especial: **0,50 punts**. Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,04 punts** per mes complet.

a.3.) **Exercici en llocs del mateix perfil professional:** puntuació màxima **de 2 punts**.

Per cada any de serveis efectius, a partir del curs 2014-2015, en un lloc de treball del perfil professional per al qual es concursa: 0,50 punts. Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,04 punts** per mes complet.

a.4.) **Exercici en el centre del lloc objecte de petició:** puntuació màxima de **2 punts**.

Per cada any de serveis efectius, en els últims **4 cursos** i fins a la data de termini de presentació de sol·licituds, al centre corresponent al lloc objecte de petició: 0,50 punts.

Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,04 punts** per mes complet.

b) Activitats de formació i perfeccionament: puntuació màxima de **10 punts**.

b.1. Activitats impartides: puntuació màxima de **6 punts**.

Per haver participat com a ponent, professor o tutor o per haver coordinat cursos, inclosos en el pla de formació permanent convocats o reconeguts pel Departament d'Ensenyament, organitzats per altres administracions públiques amb competències educatives o per les universitats: **0,25 punts** per cada **10 hores acreditades i valorades**.

No es puntuarà el nombre d'hores inferior a deu.

b.2. Activitats superades: puntuació màxima de **4 punts**.

0,10 punts per cada 10 hores de cursos superats i acreditats.

c) Mèrits acadèmics: puntuació màxima de **10 punts**.

c.1) Per posseir el títol de doctor: **5 punts**.

c.2) Pel títol universitari oficial de màster, diferent del requerit per a l'ingrés a la funció pública docent, per a l'obtenció del qual s'hagin exigit, com a mínim, **60 crèdits: 3 punts**.

c.3) Pel reconeixement de suficiència investigadora o el certificat diploma acreditatiu d'estudis avançats: **2 punts**.

c.4) Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, en la llicenciatura o grau o, en el cas de les titulacions atorgades pels conservatoris superiors de música, per la menció honorífica en el grau superior: **1 punt**.

c.5) Altres titulacions universitàries

Es valoraran únicament titulacions universitàries de caràcter oficial, i en el cas que no hagin estat les exigides com a requisit per a l'ingrés en el cos des del qual es participa.

c.5.1) Titulacions de grau.

Pel títol universitari oficial de grau: **5 punts**.

c.5.2) Titulacions universitàries de primer cicle. **3 punts**.

c.5.3) Titulacions universitàries de segon cicle.

Pels estudis corresponents al segon cicle d'una llicenciatura, arquitectura i enginyeria, o altres títols declarats legalment equivalents: **3 punts**.

d) Publicacions: puntuació màxima de **3 punts**.

d.1.) Per cada llibre publicat de fins a 3 autors: **màxim 1 punt.**

d.2) Per cada guió de vídeo, DVD, CD-ROM, pàgines web ...de fins a 3 autors: **màxim 0,5 punts.**

d.3) Per cada article publicat en llibre o revista de fins a 3 autors: **màxim 0,5 punts.**

e) Participació projectes d'innovació o recerca educativa centres educatius públics. fins a **2 punts.**

f) Polivalència curricular en més d'una especialitat o en un determinat àmbit de coneixement

f.1- Polivalència curricular: puntuació màxima 1 punt.

Es valoraran **0,02 punts** per cada curs de serveis efectius impartits, amb un mínim de dos cursos.

g) Exercici de la funció directiva i d'altres òrgans unipersonals de direcció i de coordinació:
puntuació màxima: **10 punts**

g.1) Per cada any d'exercici com a director de centres docents públics o de serveis educatius:
2 punts. Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,15 punts** per mes complet.

g.2) Per cada any d'exercici en altres òrgans unipersonals de direcció de centres docents públics:
1 punt. Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,08 punts** per mes complet.

g.3) Per cada any d'exercici en òrgans unipersonals de coordinació de centres docents públics:
0,5 punts. Les fraccions d'any es computaran a raó de **0,04 punts** per mes complet.

h) Haver ocupat llocs de responsabilitat tècnica en l'Administració educativa de la Generalitat de Catalunya: puntuació màxima de **2 punts.**

Coneixement de llengües estrangeres: puntuació màxima de 3 punts

1) Per cada certificació de nivell C2 del Consell d'Europa: 1,5 punts.

2) Per cada certificació de nivell C1 del Consell d'Europa: 1,0 punts.

3) Per cada certificació de nivell B2 del Consell d'Europa: 0,5 punts.

j) **Tutorització de professors en fase de formació** (interins novells o funcionaris en pràctiques):

puntuació màxima: **1 punt.**

Per cada curs de tutorització: **0,25 punts**

k) Per ser funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'ensenyament secundari, d'escoles oficials d'idiomes o d'arts plàstiques i disseny, o per tenir l'acreditació de directiu professional docent : **3 punts**



5.2 Segona fase: defensa del projecte i entrevista. Per aquesta fase es podrà atorgar, com a màxim, **40 punts**. Per superar aquesta segona fase els aspirants hauran d'acreditar una puntuació no inferior a **20 punts**.

Els candidats defensaran davant la comissió esmentada un projecte estratègic de desplegament dels continguts funcionals del lloc de treball al que opten, vinculat al projecte educatiu del centre objecte de sol·licitud.

A. Contingut del projecte

El projecte haurà de tenir una extensió màxima de 15 pàgines.

Continguts:

- 1.- Justificació del projecte en el marc del projecte educatiu del centre
- 2.- Marc normatiu de les TAC i les Competències digitals
- 3.- Identificació de l'Àrea curricular o l'etapa educativa en la que es vol incidir
- 3.- Objectius
- 4.- Estratègia digital:
 - Seqüenciació d'activitats curriculars, metodologies i recursos digitals proposats (Relació amb el currículum competencial i amb el sistema educatiu inclusiu)
 - Formació i acompanyament del professorat
 - Exemples significatius d'activitats sobre el projecte presentat
 - Calendari i fases d'implementació
- 5.- Indicadors i mecanismes
- 6.- Bibliografia i Webgrafia

Als efectes que la comissió pugui valorar la idoneïtat dels candidats, també es realitzarà una entrevista en relació a altres coneixements, habilitats i aptituds específiques amb relació als continguts funcionals i a les característiques específiques del lloc de treball.



B. Criteris de baremació

Cada membre de la comissió ha de puntuar **de 0 a 40 punts** el projecte presentat, amb una explicació raonada i pública prèvia en el si de la comissió, tenint en compte els criteris següents:

Concepte	Rang de valoració
Adequació del projecte als objectius del centre	0-4
Coherència entre els objectius, les actuacions i l'avaluació del projecte	0-4
Adequació de les activitats, metodologies i recursos digitals proposats amb el currículum competencial. Enfocament inclusiu de l'ús de les TAC	0-8
Adequació i viabilitat de la proposta d'equipaments i recursos	0-8
Concreció d'activitats formatives i d'acompanyament del claustre del centre	0-4
Coneixement del marc normatiu general i de les orientacions referides a les TAC i de la normativa específica sobre privacitat i propietat intel·lectual	0-4
Rellevància i qualitat dels exemples aportats	0-8

Les direccions dels centres docents han de posar a disposició dels candidats que ho sol·licitin la documentació i la informació sobre el projecte educatiu de centre que pugui resultar necessària per a la confecció del seu projecte.

5.3 La puntuació total serà **la suma de les puntuacions** obtingudes en la primera i la segona fase.

6.- Prioritat en l'adjudicació

L'ordre de prioritat en l'adjudicació de destinació el determinarà la puntuació més alta obtinguda en total, d'acord amb les peticions dels concursants i l'ordre en què aquestes s'hagin fet constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud. No es podrà adjudicar destinació als participants que no superin la segona fase del concurs

Els mèrits de les dues fases del concurs, els valorarà una comissió constituïda per funcionaris de carrera en actiu dels cossos docents que el corresponent al cos del lloc de treball convocat.

Durant el mes de febrer de 2019, es constituirà una comissió de valoració per a cadascun dels llocs convocats.

Estarà formada per:

- Un inspector o inspectora o una persona acreditada com a directiu professional docent que estigui en exercici de la docència, que actuarà com a president/a
- El director o la directora del centre, que actuarà com a secretari o secretària de la comissió.
- Un mínim de dos funcionaris o dues funcionàries de carrera del centre elegits pel claustre. Preferentment, un d'aquests professors ha d'ocupar un lloc al centre de l'especialitat docent convocada, i l'altre, amb experiència professional vinculada al perfil convocat.
- En el supòsit que en un mateix centre docent s'hagi de constituir més d'una comissió de valoració perquè els llocs de treball convocats són d'especialitats docents o de perfils professionals diferents, totes les comissions estaran presidides per la mateixa persona.

Pel mateix procediment i per a cada comissió es nomenarà una comissió suplent.

8.- Gestió informàtica del procediment

La participació i desenvolupament de la convocatòria es realitzarà a través **d'una nova aplicació informàtica** a la qual s'accedirà mitjançant el web del Departament d'Ensenyament.

A través d'aquesta nova aplicació, els participants han de formalitzar la sol·licitud de participació, al·legar els mèrits i presentar, si escau, reclamacions a la puntuació.

Mitjançant la mateixa aplicació, les comissions de valoració informaran als participants del resultat de les seves actuacions: publicació de la seva composició, atorgament de puntuacions, revisió de les reclamacions, les convocatòries i anuncis per als participants, així com els terminis de cadascuna de les actuacions administratives previstes en aquesta convocatòria.

9.- Sol·licitud de participació i termini

9.1- Formalització de la presentació de sol·licitud

El professorat que participi en aquesta convocatòria haurà de formalitzar i gravar la seva sol·licitud a **través de l'aplicació**.

9.2- Termini de presentació de sol·licituds i projecte

Serà del 29 de novembre fins el **17 de desembre** de 2018.(**pendent confirmar**)

Durant aquest termini, i a través de la mateixa aplicació informàtica, s'ha de presentar el Projecte.

9.3. Peticions

Els participants hauran de sol·licitar els llocs de treball fent constar els codis detallats a l'annex 4 **El nombre màxim de peticions** que es poden formular **és de tres** (entenent com a tal la combinació de centre, especialitat docent del lloc i perfil professional del lloc).

Atès que només es pot obtenir una única destinació, l'ordre en que el participant posi els llocs de treball a la sol·licitud de participació indicarà la seva preferència per obtenir la destinació desitjada.

9.4. Mèrits

En aquest termini els participants no han d'al·legar i/o presentar els mèrits. Ho faran en el termini i forma establerts a la base 11.

10. Llista d'admesos i exclosos

Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds, durant el **mes de gener de 2019**, exposarà la llista provisional de participants **admesos i exclosos**, amb especificació del motiu d'exclusió, que es podrà consultar al web del Departament d'Ensenyament.

L'exposició de les llistes obrirà un termini de **cinc dies hàbils** per **presentar reclamacions i desistiments** a partir de l'endemà de l'exposició, davant dels serveis territorials.

Un cop resoltes les reclamacions i acceptats els desistiments, es farà pública, pels mateixos mitjans, la resolució amb **la llista definitiva d'admesos i exclosos** durant el **mes de febrer de 2019**.

11. Prebarem i al·legació de mèrits

Els participants admesos han d'accedir a l'aplicació informàtica durant el termini **de cinc dies hàbils** per tal de procedir a l'al·legació dels mèrits que figuren en el prebarem publicat, o, si escau, al·legar-ne de nous

Els participants **no hauran d'acreditar documentalment** les condicions exigides i els mèrits al·legats dels quals hagi constància en el Registre informàtic de personal del Departament d'Ensenyament; podran consultar aquests mèrits mitjançant l'aplicació **ATRI** de la Generalitat de Catalunya. La resta de mèrits que les persones interessades vulguin que els siguin valorats hauran de ser al·legats, expressament, en l'apartat corresponent a l'al·legació de mèrits.

11.3 Documentació complementària

Amb la **presentació a través d'Internet, l'al·legació dels mèrits** es considera formalitzada a tots els efectes, i per tant **no s'ha de presentar la impressió de la instància** ni cap altra sol·licitud als registres de les unitats administratives, excepte en el cas que s'hagi fet qualsevol al·legació que comporti la presentació de documentació que el participant consideri complementària a les dades personals o administratives del seu expedient i que no hagi pogut presentar mitjançant l'aplicació informàtica. En aquests casos, el participant haurà de presentar les còpies impreses que haurà generat l'aplicació informàtica dels apartats de mèrits i al·legacions, juntament amb la documentació que les acompanyi, davant de la comissió de selecció, al registre dels serveis territorials



12. Actuació de les comissions Constituïdes les comissions als centres on hi hagi participants admesos

Aquestes faran pública la relació de participants amb puntuació de la primera fase a l'aplicació informàtica no més tard del **dia 14 de març de 2019**.

Contra aquesta exposició, s'obrirà un termini de presentació de reclamacions i desistiments de **5 dies hàbils**, que hauran de presentar-se a la comissió de cada centre.

Un cop **publicada la puntuació final** de la primera fase, s'anunciarà la data, hora i lloc de presentació i defensa del projecte corresponent a la segona fase de la convocatòria. Aquesta data s'haurà d'anunciar amb **un mínim de 48 hores d'antelació**.

Per tal de facilitar que un participant pugui optar a llocs corresponents de **fins a tres centres**, les comissions afectades han de coordinar-se per tal d'establir la data de convocatòria del participant a la segona fase que opti a més d'un lloc.

Un cop realitzades les **defenses dels projectes**, les comissions publicaran les puntuacions obtingudes pels participants en **aquesta segona fase**

Els participants podran presentar reclamacions i desistiments en el termini de **cinc dies hàbils**.



La comissió farà pública no més tard **del dia 6 de maig de 2019**, la puntuació acumulada final obtinguda pels participants en les dues fases del concurs,

Les reclamacions que es presentin contra aquesta exposició s'entendran contestades amb la publicació de la resolució provisional d'adjudicacions amb especificació de la puntuació total.

13. Adjudicació de les destinacions

La resolució provisional d'adjudicacions es farà pública al web del Departament d'Ensenyament durant el mes de maig de 2019.

Els concursants podran **presentar reclamacions** contra la resolució provisional dins el termini de **cinc dies hàbils** a comptar des de l'endemà de l'exposició de la resolució provisional. **Les reclamacions** es presentaran als serveis territorials

Un cop resoltes les reclamacions, es farà pública, pels mateixos mitjans, l'adjudicació definitiva de destinacions **durant el mes de maig de 2019**.

Amb aquesta publicació es **considerarà efectuada la notificació** als interessats a tots els efectes.

14- Documentació del procediment

Les comissions de selecció, un cop acabades les seves actuacions, remetran la documentació dels participants als serveis territorials

Una vegada feta pública la resolució definitiva, s'obrirà un termini d'un mes per tal que els participants puguin retirar la seva documentació.

